

додаток

до рішення районної ради
від 23.01.2015

ПРОГРАМА

фінансування виставкових заходів, заходів по
підготовки та проведення державних свят і певних
календарних дат у 2015 – 2016 роках

м. Кролевець
2014

ЗМІСТ

№ з/п	Назва розділу програми	Стор.
1.	Паспорт програми фінансування виставкових заходів, заходів по підготовки та проведення державних свят і певних календарних дат у 2015 - 2016 роках (далі – програма)	3
2.	Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована програма	5
3.	Визначення мети програми	5
4.	Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки та етапи виконання програми	6
5.	Перелік завдань і заходів програми та результативні показники	7
6.	Напрями діяльності та заходи програми	8
7.	Координація та контроль за ходом виконання програми	8

ПАСПОРТ

програми фінансування виставкових заходів, заходів по підготовки та проведення державних свят і певних календарних дат у 2015-2016 роках

1.	Ініціатор розроблення програми	Кролевецька районна державна адміністрація
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Розпорядження голови Кролевецької районної державної адміністрації від 03.10.2014 № 431-ОД «Про розроблення та узгодження проекту програми фінансування виставкових заходів, заходів по підготовки та проведення державних свят і певних календарних дат у 2015 - 2016 роках»
3.	Розробник програми	Управління економічного розвитку і торгівлі Кролевецької райдержадміністрації
4.	Співрозробники програми	Управління агропромислового розвитку, відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства ; апарат райдержадміністрації; Кролевецька районна рада
5.	Відповідальні виконавці програми	Управління економічного розвитку і торгівлі, управління агропромислового розвитку, відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства Кролевецької районної державної адміністрації; апарат Кролевецької районної державної адміністрації; Кролевецька районна рада
6.	Учасники програми	Управління економічного розвитку і торгівлі, управління агропромислового розвитку, відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства Кролевецької районної державної адміністрації; апарат Кролевецької районної державної адміністрації; Кролевецька районна рада
7.	Термін реалізації програми	2015- 2016 роки
7.1.	Етапи виконання програми	I етап – 2015 рік II етап – 2016 рік
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм)	Районний бюджет

9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі:	2015 рік – 41652 гривень 2016 рік – 41652 гривень
9.1.	коштів місцевого бюджету	2015 рік – 41652 гривень 2016 рік – 41652 гривень

Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована програма

На сучасному етапі розвитку, враховуючи посилення процесів інтеграції в світовому економічному просторі, виставкова діяльність є однією з найдинамічніших сфер розвитку світової економіки, оскільки вона відіграє важливу роль у зміцненні міжнародних зв'язків, внутрішньої і зовнішньої торгівлі, пропаганді передових технологій та нових видів продукції.

Виставкова діяльність дозволяє комплексно вирішувати такі завдання:

розширення міжрайонних та міжрегіональних зв'язків, у першу чергу економічних та інвестиційних;

поширення новітніх технологій, розширення використання інноваційних методів виробництва, сприяння технічній та технологічній модернізації підприємств;

стимулювання впровадження систем якості на підприємствах району, підвищення конкурентоспроможності продукції.

Зручне географічне розташування, достатній ресурсний потенціал створюють необхідні умови для економічного розвитку району. Станом на 1 листопада 2014 року в районі працює 11 промислових та 112 малих підприємства, трудові колективи яких у ринкових відносинах намагаються отримати якісні економічні показники. Налагодження партнерських відносин з підприємствами, установами та організаціями району заради поліпшення соціально-економічного розвитку району є одним із завдань районної державної адміністрації.

Наш район має всі можливості для інтенсивного інвестування економіки.

Обсяг інвестицій в основний капітал

(за даними статистики)

				млн. гривень
2009 рік	2010 рік	2011 рік	2012 рік	2013 рік
27,5	19,6	90,6	46,5	38,2

Є проблема у залученні зовнішніх інвестицій. Місцева влада прагне того, аби інвестори якомога більше цікавилися нашою Кролевеччиною. Участь району у різноманітних виставках, економічних форумах, які проводяться на всеукраїнському та обласному рівнях, безпосередньо сприятиме цьому.

Визначення мети програми

Метою програми є:

пропагування виробничого потенціалу району з метою залучення зовнішніх інвестицій;

створення умов підприємствам різних форм власності району для представлення своїх досягнень на вітчизняному та зовнішніх ринках, налагодження взаємовигідних ділових контактів на обласному та державному рівнях;

створення іміджу для залучення інвестицій в економіку району;

залучення та освоєння коштів з усіх джерел фінансування з метою підтримки територіальної громади;

відзначення кращих трудових колективів, керівників, працівників підприємств, установ і організацій району та налагодження з ними партнерських відносин;

організація і проведення на належному рівні державних свят та певних календарних дат.

Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки та етапи виконання програми

Реалізація програми дозволить забезпечити впровадження заходів відповідно до основних державних пріоритетів у сфері виставкової діяльності, організація яких зможе забезпечити належну результативність, а саме:

створення рівних умов суб'єктам виставкової діяльності різних форм власності;

забезпечення свободи доступу суб'єктів господарювання до виставкової діяльності та добросовісної конкуренції між її суб'єктами;

фінансова та організаційна підтримка виставкових заходів з боку органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

налагодження партнерських відносин з підприємствами, установами та організаціями району.

Фінансування програми буде проводитись за рахунок коштів районного бюджету. Головним розпорядником коштів районного бюджету є Кролевецька районна державна адміністрація та Кролевецька районна рада. Обсяги асигнувань затверджуються сесією Кролевецької районної ради. Використання бюджетних коштів здійснюється у відповідності з затвердженою програмою та затвердженим кошторисом доходів та видатків на 2015 – 2016 роки.

На виконання програми передбачаються кошти в сумі 83304 гривень (2015 рік – 41652 гривень, 2016 рік – 41652 гривень) на: виготовлення, придбання банерів, бігбордів, буклетів, друкованого зображення на банері та інше; придбання пам'ятної сувенірної продукції; оплата транспортних послуг; придбання паливно-мастильних матеріалів з метою представлення району на виставках, ярмарках; проведення зустрічей з іноземними делегаціями та представниками інших регіонів України; підготовка та проведення державних професійних свят, певних календарних дат (придбання подарунків, квітів та інше), оплата ритуальних послуг.

Назва заходів	Обсяги фінансування виставкових заходів, заходів по підготовки та проведення державних свят і певних календарних дат, гривень		Джерела фінансування
	2015 рік	2016 рік	
1	2	3	4
Кролевецька районна державна адміністрація			
Всього, гривень	15652,0	15652,0	Районний бюджет

1	2	3	4
в тому числі:			
Виготовлення, придбання банерів, бігбордів, буклетів, друкованого зображення на банері та інше	700,0	700,0	Районний бюджет
Придбання пам'ятної сувенірної продукції	2000,00	2000,00	Районний бюджет
Оплата транспортних послуг	1000,00	1000,00	Районний бюджет
Придбання паливо-мастильних матеріалів	6000,00	6000,00	Районний бюджет
Підготовка та проведення державних, професійних свят, певних календарних дат	5952,00	5952,00	Районний бюджет
Кролевецька районна рада			
Всього, гривень	26000,00	26000,00	Районний бюджет
в тому числі:			
Підготовка та проведення державних, професійних свят, певних календарних дат	23000,00	23000,00	Районний бюджет
Ритуальні послуги	3000,00	3000,00	Районний бюджет

Використання коштів по реалізації програми буде проводитись згідно «Порядку використання коштів районного бюджету по реалізації Програми фінансування виставкових заходів, заходів по підготовки та проведення державних свят і певних календарних дат у 2015 - 2016 роках», що додається.

Виконання заходів програми планується здійснити впродовж 2015 - 2016 років.

Перелік завдань і заходів програми та результативні показники

Завданнями програми є забезпечення участі району у роботі Міжнародної агропромислової виставки-ярмарки «Агро-Сумщина», Міжнародного економічного форуму «Інвестиції. Партнерство. Розвиток», Міжнародної виставки «Слобожанський міст», Міжрегіонального ярмарку с. Миропілля та інших міжнародних, всеукраїнських, обласних і районних виставково-ярмаркових заходах; представлення регіону на різних публічних заходах з метою пошуку партнерів та реалізації інвестиційних можливостей району.

Виконання програми сприятиме створенню позитивного іміджу для залучення інвестицій в економіку району з метою забезпечення сталого соціально-економічного розвитку, дасть змогу налагодити партнерські відносини з підприємствами, установами та організаціями району, іншими регіонами України та іноземними державами, на належному організаційному рівні підготувати та провести державні свята і певні календарні дати.

Ресурсне забезпечення програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми		гривень
	I	II	Усього витрат на виконання програми
	2015 рік	2016 рік	
Обсяг ресурсів, усього	41652,00	41652,00	83304,00
у тому числі:			
районний бюджет	41652,00	41652,00	83304,00

Напрями діяльності та заходи програми

Програма спрямована на реалізацію конкретних заходів:

- залучення обсягів інвестицій в основний капітал економіки району у 2015 році – 35 мільйонів гривень, у 2016 році – 36 мільйонів гривень;
- створення робочих місць у 2015 році 192 одиниці, у 2016 році – 203 одиниці;
- реалізація інвестиційних проектів;
- активізація роботи з підготовки інвестиційних проектів та пропозицій для представлення їх під час проведення виставкових та презентаційних заходів, прийому іноземних делегацій, проведення зустрічей з представниками інших регіонів України;
- посилення ролі Кролевецької районної державної адміністрації у забезпеченні представлення району у виставкових заходах на території Сумської області, України та інших країн;
- відзначення кращих трудових колективів, керівників, працівників підприємств, установ та організацій району та налагодження з ними партнерських відносин;
- організація та проведення на належному рівні державних свят та певних календарних дат;
- оплата ритуальних послуг.

Координація та контроль за ходом виконання програми

Координацію та контроль за ходом виконання програми здійснюють управління економічного розвитку і торгівлі Кролевецької районної державної адміністрації, сектор з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю апарату Кролевецької районної державної адміністрації та виконавчий апарат Кролевецької районної ради.

Управління економічного розвитку і торгівлі Кролевецької районної державної адміністрації до 25 січня 2016 року та до 25 січня 2017 року подає інформацію районній державній адміністрації про стан виконання програми.

Відповідальність за нецільове використання коштів районного бюджету, затверджених на виконання даної програми, покладається на Кролевецьку районну державну адміністрацію та Кролевецьку районну раду.

Додаток до програми

Порядок використання коштів районного бюджету по реалізації програми фінансування виставкових заходів, заходів по підготовки та проведення державних свят і певних календарних дат у 2015 – 2016 роках

1. Загальні положення

Цим Порядком регламентується реалізація програми фінансування виставкових заходів, заходів по підготовці та проведенню державних свят і певних календарних дат у 2015 – 2016 роках (далі - програма), планування коштів на її здійснення та порядок використання цих коштів, які передбачаються у районному бюджеті відповідно до чинного законодавства, зокрема Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні» та Бюджетного кодексу України.

Застосування Порядку є обов'язковим при проведенні заходів по реалізації програми за умови фінансування її за рахунок бюджетних коштів.

2. Визначення термінів, які застосовуються в Порядку

2.1. Програма – це затверджений в установленому законодавством порядку комплекс заходів, спрямованих на виконання певних завдань і вирішення питань, пов'язаних з їх реалізацією.

Захід – це сукупність дій, засобів, спрямованих на забезпечення реалізації положень, передбачених рішенням органу місцевого самоврядування та місцевих органів виконавчої влади.

2.2. Кошторис доходів і видатків установи - це основний планово-фінансовий документ, який визначає загальний обсяг та напрямки спрямування коштів, які затверджені установі на рік відповідно до бюджетних призначень для виконання функцій та досягнення цілей.

2.3. Кошторис витрат (індивідуальний кошторис) на проведення заходу - це фінансовий документ, що визначає загальний обсяг та структуру витрат на підготовку та проведення конкретного заходу у межах коштів, затверджених кошторисом доходів і видатків, за відповідним кодом бюджетної класифікації та дані про фактичне використання коштів.

3. Класифікація заходів

Загальна сума коштів, що передбачається у районному бюджеті на виконання програми та здійснення окремих заходів згідно з діючим законодавством, розподіляється за такими функціями бюджетної класифікації видатків:

за кодом функціональної класифікації 250404 «Інші видатки» здійснюються заходи з питань, що передбачені і затверджені в кошторисах доходів і видатків відповідних установ.

4. Порядок підготовки і проведення заходів

4.1. Згідно з затвердженим Порядком укладаються договори про виконання робіт (надання послуг) з організаціями, що обслуговують підготовку і проведення заходу, а також, у разі потреби, трудові угоди та договори з окремими приватними підприємцями та фізичними особами про виконання певної роботи та придбання товарів, робіт та послуг.

4.2. Бюджетні кошти, заплановані й виділені на заходи, не можуть бути спрямовані на придбання основних засобів – меблів, оргтехніки, комп'ютерів, транспортних засобів тощо (крім випадків, коли здійснення таких витрат передбачено відповідним рішенням органів виконавчої влади з визначенням їх обсягів), а також на витрати для утримання установи.

5. Фінансове забезпечення

5.1. Фінансове забезпечення реалізації програми (заходів) здійснюється за рахунок бюджетних коштів, що передбачаються у відповідному бюджеті згідно з чинним законодавством на програми (заходи).

5.2. Видатки на здійснення програми (заходів) за рахунок бюджетних коштів передбачаються при затвердженні відповідних бюджетів державним органам (організаціям та установам) згідно з нормативно-правовими актами, що визначають порядок формування обсягів витрат за їх категоріями, кожна з яких обов'язково обґрунтовується відповідними розрахунками.

5.3. Фінансування програми (заходів) здійснюється на підставі складених і затверджених у встановленому порядку кошторисів доходів і видатків бюджетних установ.

6. Витрати на нагородження

Видатки на придбання подарунків, пам'ятних сувенірів для учасників програми, присвячених відзначенню свят та певних календарних дат визначаються виходячи з норм, установлених для призів, подарунків, сувенірів та з урахуванням фінансових можливостей, а саме:

Назва	Сума, грн.
Нагородження, відзначення кращих трудових колективів підприємств, організацій, установ (юридичних осіб)	Не більше 1000,00 гривень
Нагородження, відзначення кращих керівників, працівників підприємств, організацій, установ (фізичних осіб)	Не більше 200,00 гривень

7. Витрати на оплату транспортних послуг та паливо-мастильних матеріалів

Видатки для оплати витрат за користування транспортом для перевезення учасників програми у межах території їх проведення розраховуються на підставі

укладених з транспортною організацією угод на обслуговування або фінансових документів на придбання паливно-мастильних матеріалів.

8. Прикінцеві положення

При підготовці та поданні бухгалтерських звітів за перше півріччя, за рік та при підготовці пропозицій і розробці показників проектів бюджетів здійснюється аналіз виконаних заходів програми.